

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МАДОУ “Детский сад № 40 – ЦРР” г.Тобольска

Протокол от 28.08.2020г. №1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МАДОУ “Детский сад № 40 – ЦРР” г.Тобольска

От 31.08.2020г. №85

## **Годовой план**

**Муниципального автономного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**“Детский сад №40 – Центр развития ребенка” г. Тобольска**

**(2020-2021 год)**

**Цель:**создание условий для развития ребенка, открывающих возможностей для его позитивной социализации, личностного развития, развитие интеллектуально-творческих способностей на основе интеграции различных видов детской деятельности.

**Задачи:**

1. Развивать творческие способности дошкольников средствами арт-технологий с учетом использования возможностей современной образовательной среды.
2. Формировать нравственно-патриотические качества дошкольников средствами краеведения.

**Педагогическая диагностика  
(оценка индивидуального развития детей)**

<b>Сентябрь</b>	<b>Октябрь</b>	<b>Ноябрь</b>	<b>Декабрь</b>	<b>Январь</b>	<b>Февраль</b>	<b>Март</b>	<b>Апрель</b>	<b>Май</b>
Педагогическая диагностика показателей развития детей (начало года)	Тестирование детей старшего дошкольного возраста на определение степени сформированности школьно-значимых функций по методике М.М. Безруких	Мониторинг готовности выпускников к обучению в школе (1 классы) по результатам 1 четверти	Скрининг – тест детей 5,6.7 лет	Педагогическая диагностика показателей развития детей (контрольные срезы развития детей с не-сформированными показателями)	Диагностика состояния здоровья воспитанников (по плану поликлиники)	Скрининг – тест	Тестирование детей старшего дошкольного возраста на определение степени сформированности школьно-значимых функций по методике М. М. Безруких	Педагогическая диагностика показателей развития детей (конец года)

Содержание основной деятельности	Сроки исполнения, ответственные	Форма отчета
<b>Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей</b>		
1) Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, санитарного состояния помещений ДОУ	В течение года Старшие медицинские сестры	
2) Соблюдение питьевого режима	В летний период Старшие медицинские сестры	
3) Выполнение оздоровительно-закаливающих процедур	В течение года Старшие медицинские сестры	
4) Выполнение плановых профилактических мероприятий (прививок, диспансеризации, обследования на энтеробиоз)	В течение года Старшие медицинские сестры	
5) Осуществление контроля на физкультурных занятиях за нагрузкой ЧБД и по группам здоровья	В течение года Старшие медицинские сестры	Журнал контроля за физкультурными занятиями
6) Осуществление контроля своевременного прохождения медосмотров работников ДОУ	В течение года Старшие медицинские сестры	
7) Оформление санбюллетеней, буклетов на темы: «Прорфилактика ОРВИ и гриппа», «Вакцинация - лучшая защита», «Профилактика коронавирусной инфекции», «Профилактика ЭВИ», «Профилактика ОКИ», «Весеннее обострение поллиноза», «Защита от лесного клеща», «Профилактика перегревания и тепловых ударов у детей», «Профилактика паразитарных заболеваний (энтеробиоз, аскаридоз)», «Здоровые зубы – здоровью любви!», «Как помочь ребенку адаптироваться в детском саду», «Правильное питание детей дошкольного возраста», «Роль семьи в воспитании привычки к здоровому образу жизни», «Неотложная помощь при травме»	В период карантинов Старшие медицинские сестры	Сан. Бюллетень Буклеты
8) Оформление медицинских карт	В течение года Старшие медицинские сестры	
9) Организация утреннего приема воспитанников	В течение года Старшие медицинские сестры	

<b>Организация рационального питания детей</b>		
1) Организация питания согласно разработанному центром технологического контроля г. Тюмени по перспективному меню	В течение года Старшие медицинские сестры	
2) Осуществление контроля за питанием детей с аллергическими проявлениями	В течение года Старшие медицинские сестры	
3) Использование для питья бутилированной воды	В течение года	
<b>Система физкультурно-оздоровительных мероприятий</b>		
1) Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий	Май Старшие воспитатели	План
2) Составление перспективного плана досугов, развлечений	Сентябрь узкие специалисты	План
3) Составление модели двигательного режима на новый учебный год	Сентябрь Старшие воспитатели	План
4) Организация платных образовательных услуг	2 раза в неделю специалисты	Циклограмма
5) Обновление информации на сайте детского сада по рубрикам: «День за днем», «О здоровье всерьез», «Распространение опыта», «Рекомендации для родителей», «События в детском саду»	В течение года старшие воспитатели, воспитатели, педагоги	Презентации, Информационный материал
6) Пропаганда среди родителей: - ценностного отношения детей к здоровью и здоровому образу жизни - использования здоровьесберегающих технологий для укрепления здоровья детей	В течение года	Рекомендации
<b>Система создания комфортной пространственной и психологической среды</b>		
1) Обновить по сезону информационные стенды в коридорах детского сада, «Здоровье детей в наших руках», «Защита прав детства»	В течение года старшие воспитатели	Наличие стендов
2) Оформить информационные видео-газеты, буклеты, презентационные ролики для родителей по вопросам ПДД, адаптации и комфортного пребывания в ДООУ и семье	I квартал Воспитатели	Наличие материала
4) Приобрести игровое оборудование для игр с водой и песком на улице в летний период	Май	
5) Пополнить группы новыми яркими игрушками для успешной адаптации к детскому саду	В течение года Администрация	
6) Оформить родительские уголки в группах	В течение года воспитатели	

<b>Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников</b>		
1) Оформить информационный стенд «Уголок пожарной безопасности», «Уголок безопасности», «Уголок безопасности на дороге»	Сентябрь Администрация	Стенд
2) Оформить информационные стенды: «Для вас, родители!», «Это важно знать!»	Сентябрь Старшие воспитатели	Стенд
3) Составить план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и по профилактике пожарной безопасности с детьми и педагогами.	Сентябрь Старшие воспитатели	План
4) Провести инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей»,	В течение года Старшие воспитатели	Журнал проведения инструктажей
5) Обновить буклеты «01» в группах	Июнь Воспитатели	Уголки
6) Составить план по отработке эвакуации детей при пожаре	Сентябрь Заведующие хозяйством	План
7) Организовать встречу с сотрудниками пожарной части и ОГИБДД	По плану	Фотоотчет
8) Организовать учебные эвакуации из помещения Учреждения	По плану Заведующие хозяйством	
<b>Создание оптимальных условий для освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования ДОО</b>		
<b>Организация образовательного процесса</b>		
1) Составить графики работы специалистов	Август Старшие воспитатели	Графики
2) Составить график полифункционального использования музыкального, физкультурного залов, бассейна на холодный период года.	Август Старшие воспитатели	графики
3) Организовать тематические недели в соответствии с планированием образовательной деятельности	В течение года Воспитатели	
<b>Организация платных образовательных услуг</b>		
1) Оформить информацию для стенда «Платные образовательные услуги»	Сентябрь Старшие воспитатели	Стенд
2) Выявить социальный заказ родителей (анкетирование)	Сентябрь Воспитатели	Справка

3) Организовать презентацию платных образовательных услуг	Сентябрь Педагоги	Электронные презентации, буклеты
4) Заключить договоры с родителями и специалистами на оказание платных образовательных услуг	В течение года Старшие воспитатели	Договор
5) Составить график проведения платных образовательных услуг	Сентябрь Старшие воспитатели	График
6) Организовать отчетные мероприятия по результатам работы	По плану	Мероприятия
<b>Организация развивающей предметно-пространственной среды</b>		
1) Пополнить центры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• музыкальные;</li> <li>• сюжетно-ролевых игр;</li> <li>• природы;</li> <li>• книжные;</li> <li>• уголки ряжения;</li> <li>• физкультурные;</li> <li>• театрализованные;</li> <li>• опытно-экспериментальные</li> <li>• краеведения</li> </ul>	В течение года Воспитатели	
2) Приобрести флипчарты, маркерные стены, световые и ЛЕГО панели для разукрашивания, динамические конструкции для творческих выставок.	В течение года Администрация	
3) Приобрести костюмы военной тематики, костюмы народов родного края, видео и фотоматериалы для проведения виртуальных экскурсий по ознакомлению с родным краем.	В течение года Администрация	
4) Пополнить развивающую предметно-пространственную среду интерактивным оборудованием	В течение года Администрация	
<b>Создание условий для формирования предпосылок учебной деятельности на этапе дошкольного образования.</b>		
<b>Цель: Развитие мотивационной, эмоционально-волевой, интеллектуальной и коммуникативной готовности воспитанников.</b>		
1) Провести диагностику развития детей, поступающих в школу 2) Провести диагностику готовности детей старшего дошкольного возраста к процессу обучения в школе (по методике М. М. Безруких.)	Сентябрь-май Сентябрь- май	Таблицы диагностики
3) Оформить электронные индивидуальные карты развития ребенка	Май	Индивидуальные карты развития ребенка

4) Организовать информационный калейдоскоп для родителей по готовности детей к школе.	В течение года Воспитатели подготовительных групп	Материал в папках
5) Провести консультации, родительские собрания с привлечением учителей школ	По плану Воспитатели	Рекомендации Протоколы
<b>Система методической работы</b>		
<b>Педсоветы</b>		
<b>I. Педсовет «Перспектива работы на 2020-2021 год»</b> 1) Информация с городской августовской конференции. 2) Рассмотрение годового плана. 3) Итоги летне-оздоровительной работы. 4) Флешмоб «Калейдоскоп пожеланий на новый учебный год»	Август Директор, старшие воспитатели, старшие медицинские сестры	Протокол
<b>II. Педсовет «Развитие творческих способностей дошкольников средствами арт-технологий»</b> 1) Результаты тематической проверки «Развитие творческих способностей дошкольников средствами арт-технологий с учетом использования возможностей современной образовательной среды» (подготовительные группы) 2) Педагогическая мастерская «Использование арт – технологий в различных видах детской деятельности» 3) Деловая игра «Педагогическое арт - кафе»	Ноябрь Старшие воспитатели Ларионова Н.В. Балуева А.В. Редикульцева И. А. Логинова С. А. Глазунова И.И. Полуянова Е.Е. Сарьянова М.В. Загваздина Е.А.	Протокол
<b>III. Педсовет «Формирование нравственно-патриотических качеств дошкольников средствами краеведения»</b> 1) Результаты тематической проверки: «Формирование нравственно-патриотических качеств дошкольников средствами краеведения» (старшие группы). 2) Педагогическая копилка: «Воспитываем патриотов с детства». 3) Викторина для педагогов: «Родной край – люби и знай».	Апрель Старшие воспитатели Климова Т.Н.(мл) Суючева Х.Е. Курманова В. Ч. Кутайгулова Р. М. Иноземцева А.В. Трощенко Т.А. Лесникова М.Н. Карпикова Ж.А.	Протокол



<b>IV.Итоговый педсовет</b> 1) Итоги комплексной проверки на вторых младших группах. 2) Анализ выполнения годового плана за текущий год. 3) Церемония вручения премий «Лучше всех!»	Май директор, старшие воспитатели	Протокол
<b>ПМПк</b>		
1) Зачисление в логопункт, логопедический кабинет. 2) Отслеживание динамики речевого, психологического развития детей в течение года.	Сентябрь, январь, апрель. Старшие воспитатели, Воспитатели, учителя – логопеды, педагоги- психологи	Протокол
<b>Семинары, семинары – практикумы, тренинги, деловая игра, консультации и др.</b>		
1) Тренинг «Построение эффективного командного взаимодействия»	Сентябрь Серикова Е.А. Шейна М.В.	Рекомендации для воспитателей
2)Семинар – практикум «Театральный калейдоскоп» (ст. восп. №3 2019, «Обруч» №2 2019)	Октябрь Гудинова М.Н. Климова Т.Н. (ст) Кабирова О. Е. Ярославцева Т. М. Липовая К. В. Кислицина Е.В. Рочева И.К. Шалабина С.В. Загваздина Е.А.	Презентация рекомендации
3)Практикум «Развитие творческих способностей детей современными арт – технологиями»	Ноябрь Иванова Ю.В. Мец Н.М. Денисова В. В. Попова Е. В. Беломоина М. С. Хамитова Э. К. Сидоренко Н.В. Суючбакиева А.П.	Рекомендации для воспитателей

	Матвеева М.А. Андреева М.В.	
4) Мастер – класс «Использование арт – технологий в детском моделировании»	Декабрь Ишимцева С.И. Данилова З.И. Панасенко Ю. В. Халидуллина Т. Н. Харламова К.В. Петрова М.С. Попова Е.В. Ахмедова Т.Н.	Рекомендации для воспитателей
5) Тренинг «Умею! Могу! Делаю!»	Январь Серикова Е.А. Шейна М.В.	Рекомендации для воспитателей
6) Практикум «Организация виртуальных экскурсий по родному городу и краю»»	Февраль Старшие воспитатели	Рекомендации для воспитателей
7) Мастер – класс «Формирование нравственно – патриотических качеств у дошкольников при помощи краеведческой интеллектуальной карты»	Март Рослова В.Р. Фатеева А.А. Чикирдина О. В. Шакалова А.Е. Ломкова И.С. Кугаевская Т.П. Амурлина В.Х.	Рекомендации для воспитателей
8) Педагогическая лаборатория «Воспитание любви к родному краю у детей при помощи краеведческих проектов»	Апрель Зайцева Н.В. Кутнякова Е. Н. Доронина Н. Н. Хорошева Г.А. Глазунова И.И. Альмухаметова З.М. Помаскина Н.А.	Презентация рекомендации

<p>9) Практикум «Патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки», «Патриотическое воспитание дошкольников средствами физической культуры»</p>	<p>Май Шалабина С.В. Надеина Е. П. Алеева А. Н. Карымова З. И. Куимова О.П. Пузырева И.В. Плесовских Н.Н. Куликова Э.В.</p>	<p>Рекомендации для воспитателей</p>
<p>9) Диалоговая площадка «Совместная деятельность взрослых и детей в период адаптации к условиям детского сада»</p>	<p>Июнь Старшие воспитатели</p>	<p>Рекомендации для воспитателей</p>
<p>10) Консультация «Создание безопасных условий для детей в летний период»</p>	<p>Июль Старшие воспитатели</p>	<p>Рекомендации для воспитателей</p>
<p>11) Интерактивная игра- геокешинг «За Жемчужиной Сибири»</p>	<p>Август Инструктор по физической культуре</p>	<p>Рекомендации для воспитателей</p>
<p><b>Выставки, смотры, конкурсы</b></p>		
<p>1) Выставки, конкурсы детского творчества и сотрудничество с родителями: 1.1. Выставки поделок: - «Осенний марафон» (<i>выставка осенних букетов и поделок из осеннего урожая</i>) - «Золотые руки мамочки моей» - «Новогодние приключения» - «Весенние фантазии» - «Песочное творчество» 1. 2. Выставка семейных газет: - «Семейный театр», «Домашнее арт-кафе», «Прогулки по любимым уголкам родного города», «Путешествуем всей семьёй» и др. 1. 3. Конкурс рисунков (в соответствии с темами образовательной деятельности): «Разноцветное лето» «Осенние мотивы...»</p>	<p>Родители, дети, педагоги</p>	

<p>«Мама, папа, я и...»  «Мир без насилия»  «Зимние узоры»  «Гололед! Не спеши! На дорогу посмотри!»  «Защитники Родины»  «Весенняя капель»  «Зеленый огонек»  «Никто не забыт, ничто не забыто»  «Летние приключения»  «Цветочная сказка»</p>		
2)Смотр летних участков	Июнь Педагоги	
<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>		
1) Открытые просмотры образовательной деятельности воспитанников (аттестующих педагогов)	Сентябрь Иноземцева А.В.	Печатный материал, конспекты мероприятий
	Октябрь	
	Ноябрь Серикова Е.А.	
	Декабрь Балуева А.В. Рогова О. С. Редикульцева И. А.	
	Январь	
	Февраль Глазунова И.И. Помаскина Н.А. Амурлина В.Х.	
	Март Ларионова Н.В. Матвеева М.А.	

	Апрель Хамитова Э. К.	
	Май Загваздина Е.А. Лесникова М.Н.	
	Июнь Карымова З. И.	
	Июль Костерина Д.М.	
	Август	
2) Неделя педагогического мастерства	Ноябрь Воспитатели, специалисты	Взаимопросмотр мероприятий, анализ
3) День открытых дверей	Старшие воспитатели, педагоги ДОУ	Презентация, Совместная деятельность с детьми
4) Единые методические дни	Старшие воспитатели, педагоги ДОУ (по плану комитета)	Презентация, Совместная деятельность с детьми
<b>Контрольная деятельность</b>		
<b>Цель:</b> достижение современного качества образования		
<b>Ожидаемый результат:</b> качественное выполнение требований ФГОС ДО		
1) Комплексная проверка на вторых младших группах	Апрель Комиссия	Справка
2) Тематическая проверка «Развитие творческих способностей дошкольников средствами арт-технологий с учетом использования возможностей современной образовательной среды» (подготовительные группы)	Ноябрь Комиссия	Справка
2) 3) Тематическая проверка: «Формирование гражданственно-патриотических качеств дошкольников средствами краеведения» (старшие группы).	Март Комиссия	Справка
4) Мониторинг качества образовательного процесса ДОУ	В течение года Директор, заместитель	Таблицы

	директора по АХЧ, старший воспитатель, специалист по кадрам, старшая медицинская сестра	
<b>Самообразование педагогов</b>		
1) Посещение методических объединений города.	По графику Педагоги	
2) Обзор новинок методической литературы, интернет - ресурсов	1 раз в квартал Старшие воспитатели, воспитатели	
3) Курсы повышения квалификации педагогических кадров	В течение года	
<b>Работа с молодыми специалистами</b>		
1) Реализация проекта «Молодой специалист» (приложение)	В течение года	.
2) Участие молодых специалистов в общественном движении «Школа молодого специалиста» при МАУ «Центр ОДО «Образования» г.Тобольска	В течение года (по плану комитета)	.
3) Участие молодых специалистов в городском конкурсе профессионального мастерства «Педагог года» в номинации «Педагогический дебют»	По плану комитета	
<b>Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов</b>		
1) <b>Распространение опыта работы воспитателей:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Воспитатель года: Харламова К.В., Шеина М.В.</li> <li>• Педагогический дебют:</li> <li>• Городские педчтения: Клюкова С.В., Климова Т.Н. (мл), Гудинова М.Н., Репина Т.О., Панасенко Ю.В., Кутайгулова Р. М., Липовая К. В. Глазунова И.И., Наймушина. З.Ф.Загваздина Е.А., Лесникова М.Н.</li> <li>• Методический фестиваль «От идеи до результата»: Ларионова Н.В., Климова Т.Н. (мл), Гудинова М.Н., Репина Т.О., Редикульцева И. А., Бело- моина М. С., Алеева А. Н., Ушакова Н. П., Шеина М. В., Сидорен- ко Н.В., Полуянова Е.Е., Трощенко Т.А.Кугаевская Т.П., Загвазди- на Е.А., Матвеева М.А.</li> </ul>	По плану комитета Старшие воспитатели, воспитатели	Папка, фотоматериалы, презентация, печатный материал
<b>Аттестация сотрудников</b>		
1) Оформление стенда аттестации 2020 -2021 учебный год	Сентябрь Старшие воспитатели	Стенд
2) Проведение консультаций для аттестуемых педагогов «Алгоритм описания педа-	По плану	Рекомендации

гогического опыта»		
3) Проведение творческих отчетов аттестуемых педагогов	По графику	
4) Оформление пакета документов на аттестуемых педагогических работников	По графику	Пакет документов
<b>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</b>		
1) Оформление информационного стенда к новому учебному году	Сентябрь	
2) Оформление информации о педагогических кадрах, составление плана переподготовки педагогов на новый учебный год.	Май	
3) Оформление выставки в методкабинете: - Методической и художественной литературы для реализации проектной деятельности образовательного процесса в ДОУ; - Научно-методической литературы для подготовки к педсовету; - Новинки методической литературы, периодической печати; - Новинки литературы по ФГОС ДО; - Современные технологии развивающего обучения; - Пособия по сезонам. - Выставка методических материалов «Развитие творческих способностей дошкольников средствами арт-технологий»	В соответствии с тематическим планом, по плану по мере поступления, в течение года	
<b>Взаимосвязь с социальными институтами:</b>		
<b>Система работы со школой (приложение)</b>		
<b>Система работы по ПДД (приложение)</b>		
<b>Система работы по ППБ (приложение)</b>		
<b>Система работы по защите прав и достоинств ребенка (приложение)</b>		
<b>Взаимодействие с родителями</b>		
<b>Цель:</b> создание открытой системы отношений педагогов и семьи, основанной на психологии доверия; внедрение новых форм взаимодействия с родителями воспитанников с целью всестороннего развития личности ребенка; вовлечение родителей в образовательный процесс		
1) Оформление: - стенда документов, регламентирующих деятельность учреждения; - информационного стенда о платных образовательных услугах, - буклеты «Адаптация детей»	Сентябрь, Старшие воспитатели Июнь	Стенд
2) Составление плана взаимодействия с родителями (на группах)	Октябрь	План
3) Составление социального паспорта на новый учебный год	Сентябрь	Паспорт
4) Анкетирование родителей	В течение года	
5) Проведение тематических встреч с родителями	Сентябрь по плану групп	Протоколы

<p>6) Организация видеотеки (ежедневно в утренние и вечерние часы) по темам:  - физкультурно-оздоровительные мероприятия, проводимые в ДОУ;  - праздники и развлечения;  - прогулка детей;  - информация по безопасности жизнедеятельности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Видеозапись, презентации</p>
<p>8) Организация научно-практической выставки «Юный исследователь-2020»</p>	<p>Ноябрь</p>	
<p>9) Клубный час</p>	<p>Декабрь Март</p>	
<p>10) Организация информационной среды (буклеты, памятки, информационные стенды для родителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Как организовать домашний театр с детьми»</li> <li>– «Приобщение семьи к социо-культурным традициям родного края»</li> <li>– «Создание домашней творческой мастерской»</li> <li>– «Патриотическое воспитание детей в семье»</li> <li>– «Воспитание детей добрыми делами»</li> <li>– «Безопасность дома и на улице»</li> <li>– «Безопасное лето»</li> </ul>	<p>По плану в течение года</p>	<p>Печатный материал, рекомендации</p>
<p>11) Проведение родительских собраний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Возрастные психологические особенности детей». (первое родительское собрание)</li> <li>– «Развитие творческих способностей дошкольников средствами арт-технологий»</li> <li>– «Формирование нравственно-патриотических качеств дошкольников средствами краеведения»</li> <li>– «Вот и стали мы на год взрослей» (итоговое).</li> </ul>	<p>По плану в течение года</p>	<p>Протоколы</p>



<p>12) Организация досугов, праздников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– праздник Осени</li> <li>– «Мамин день», посвященный Дню матери</li> <li>– «Новогодние фантазии»</li> <li>– «Мы – будущие защитники Отчества»</li> <li>– «Женский день – 8 марта!»</li> <li>– Спортивный праздник «Олимпиадики»</li> <li>– Дни здоровья (с выходом на природу)</li> <li>– «Этот день Победы!»</li> <li>– «День защиты детей»</li> </ul>	В течение года	Сценарий
<p>13) Оформление в группах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационных стендов в соответствии с темой недели</li> <li>– журналов «День за днем»</li> <li>– «Уголков краеведения и патриотического воспитания»,</li> <li>– Праздничных газет</li> <li>- к Дню знаний;</li> <li>- к Дню Матери.</li> <li>- к Новому году и т.д.</li> </ul>	В течение года	
<p>14) Проведение акций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Акция милосердия: «Наши добрые дела»</li> <li>– Акция «Нарядим ёлку все вместе»</li> <li>– Природоохранная (экологическая) акция</li> <li>– Акция «Ребенок – главный пассажир»</li> <li>– Акция «Синяя лента апреля»</li> <li>– Акция «Георгиевская лента»</li> <li>– Акция «Поздравь ветерана ВОВ»</li> <li>– Акция «Мы разные, но мы вместе»</li> </ul>	В течение года	
<b>Административно-хозяйственная деятельность</b>		
<b>Цель: Улучшение материально-технической базы детского сада</b>		
1) Частичный ремонт крыши, входных тамбуров (1 корпус)	В течение года	
2) Ремонт электрических подпитки к бойлеру (1 корпус)	В течение года	
3) Ремонт отмостки, цоколя здания (2,3,4 корпус)	В течение года	
4) Ремонт системы вентиляции в бассейне (2 корпус)	В течение года	
5) Ремонт кровли здания (2 корпус)	В течение года	

6) Ремонт музыкального зала (2 корпус)	В течение года	
7) Устройство дополнительного освещения на территории детского сада (2,4 корпус)	В течение года	
8) Ремонт пищеблока (2, 4 корпус)	В течение года	
9) Ремонт подвала (3 корпус)	В течение года	
10) Ремонт крылечек (3 корпус)	В течение года	
11) Ремонт эвакуационных выходов (3 корпус)	В течение года	
12) Ремонт подвального помещения с заменой труб холодного водоснабжения (2,3,4 корпус)	В течение года	
13) Установка веранд (4 корпус)	В течение года	
14) Устройство асфальтового покрытия тротуаров (4 корпус)	В течение года	
15) Ремонт овощехранилища (4 корпус)	В течение года	
16) Замена электропроводки в подвальном помещении и в здании (4 корпус)	В течение года	
17) Ремонт складного помещения отдельно стоящего строения (4 корпус)	В течение года	
18) Устройство дополнительного видеонаблюдения в здании и на территории учреждения (4 корпус)	В течение года	
20) Текущий ремонт групп, коридоров (1,2,3,4 корпус)	В течение года	
21) Текущий ремонт бассейна (2 корпус)	В течение года	
22) Приобретение детских стульчиков (1,2,3,4 корпус)	В течение года	
23) Приобретение детских столов (1,2 корпус)	В течение года	
24) Приобретение цифровой лаборатории «НАУРАША» (1,3 корпус)	В течение года	
25) Приобретение интерактивного пола (3 корпус)	В течение года	
26) Приобретение интерактивных песочниц и интерактивных систем (1,2,3,4 корпус)	В течение года	
27) Приобретение бизбордов (1,2,3,4 корпус)	В течение года	
28) Приобретение метеостанций (1,4 корпус)	В течение года	
29) Приобретение МАФов (1,4 корпус)	В течение года	
30) Ремонт, покраска оборудования на участках (1,2 корпус)	Июнь	
31) Замена песка на участках (1,2,3,4 корпус)	Июнь	
32) Текущий ремонт крыши (4 корпус)	В течение года	
33) Приобретение веранд для 5 участков (4 корпус)	В течение года	
34) Завоз земли (1,2,3,4 корпус)	Май	
<b>Работа с младшим обслуживающим персоналом</b>		

1) Инструктаж по темам «Охрана жизни и здоровья детей», «Функциональные обязанности сотрудников по ТБ и противопожарной безопасности».	Октябрь-Ноябрь	
2) Консультация «Новые СанПиН».	Сентябрь	
3) Зачет по санитарно-техническому минимуму.	1 раз в квартал	