

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МАДОУ "Детский сад № 40 – ЦРР"
г. Тобольска
от 28.12.2020 г. №121

ПОРЯДОК
И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ВОСПИТАННИКОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
"ДЕТСКИЙ САД № 40 - ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА"
г. ТОБОЛЬСКА

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в МАДОУ "Детский сад № 40 - ЦРР" г. Тобольска (далее – Образовательная организация).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», иными законами и нормативными правовыми актами, санитарными нормами и правилами.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, и размещается на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2. Основания и порядок перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников осуществляется:

- а) в следующую возрастную группу;
- б) в другую группу в период обучения;
- в) в группу, находящуюся в другом корпусе образовательной организации, в период обучения;
- г) на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- д) на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования;
- е) в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется ежегодно не позднее 1 сентября.

2.3. Перевод воспитанников в другую группу в период обучения может осуществляться:

- а) в период низкой посещаемости образовательной организации;
- б) в связи с несоответствием температурного режима в помещениях группы, препятствующим пребыванию воспитанников в помещении группы (до устранения несоответствия);
- в) в связи с проведением ремонтных работ, санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательной организации (на период проведения таких работ, санитарно-эпидемиологических мероприятий);
- г) в целях разобщения воспитанника, в отношении которого отсутствуют сведения об иммунизации против полиомиелита, не привитого против

полиомиелита или получившего менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней.

д) по желанию родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) воспитанника (далее - родители).

2.4. Перевод воспитанника в группу, находящуюся в другом корпусе Учреждения, в период обучения может осуществляться по основаниям, установленным в подпунктах «б», «в» пункта 2.3 настоящего Порядка, при условии отсутствия свободных мест в других группах и невозможности создания временной группы в корпусе, в котором осуществляется обучение.

2.5. По основаниям, установленным в подпунктах «а» - «г» пункта 2.3 настоящего Порядка, образовательная организация вправе самостоятельно переводить воспитанников одной группы в другую группу соответствующей направленности и возраста (при наличии) либо в разновозрастную или дежурную группу, наполняемость которых не превышает санитарно-эпидемиологические требования, а также в специально созданную временную группу и определять период нахождения воспитанников в этой группе.

По основанию, установленному подпунктом «г» пункта 2.3 настоящего Порядка, воспитанник переводится в другую группу на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

2.6. Перевод воспитанника в другую группу, в том числе, находящуюся в другом корпусе образовательной организации, в период обучения по основанию, установленному подпунктом «д» пункта 2.3 настоящего Порядка, осуществляется по письменному заявлению родителей, содержащему сведения о причинах перевода воспитанника, при условии невозможности устранения указанных причин без перевода воспитанника в другую группу, а также при наличии свободного места в желаемой группе.

Решение о переводе либо об отказе в переводе воспитанника в другую группу принимается директором образовательной организации в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления родителей о переводе.

При отказе в переводе воспитанника в другую группу в сроки, установленные абзацем вторым настоящего пункта, родителям вручается лично или направляется заказным почтовым отправлением письменный мотивированный отказ в переводе воспитанника в другую группу.

2.7. Перевод воспитанника на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по усмотрению родителей на основании письменного заявления в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Перевод воспитанника, обучающегося по адаптированной образовательной программе, на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования осуществляется на основании письменного заявления родителей.

2.9. Перевод воспитанников в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка оформляется распорядительным актом - приказом директора образовательной организации (далее - распорядительный акт).

При переводе воспитанника на обучение по адаптированной образовательной программе, а также при переводе воспитанника, обучающегося по адаптированной образовательной программе, на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования, распорядительный акт

издается на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.10. Перевод воспитанника в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях, установленных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

3. Основания и порядок отчисления воспитанников

3.1. Воспитанник отчисляется из образовательной организации:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

3.2. Отчисление воспитанника из образовательной организации оформляется распорядительным актом. При прекращении образовательных отношений договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования расторгается на основании распорядительного акта об отчислении воспитанника из образовательной организации.

3.3. При отчислении воспитанника из образовательной организации родителям в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении воспитанника выдается медицинская карта воспитанника.

В случае отчисления воспитанника из образовательной организации в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования образовательная организация выдает родителям личное дело воспитанника с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

4. Восстановление воспитанников в образовательной организации

4.1. Воспитанник, отчисленный из образовательной организации до завершения освоения образовательной программы (завершения обучения), имеет право на восстановление в образовательной организации.

4.2. Восстановление воспитанника в образовательной организации осуществляется по заявлению родителей о приеме ребенка в образовательную организацию при наличии в свободных мест, в порядке, предусмотренном действующим на момент восстановления локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим правила приема на обучение.